

ПРИНЯТО
общим собранием работников
Протокол №1 от 31 августа 2018 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «Студия развития «Эго»
Чесалова Е.П.



**План работы
Общества с ограниченной ответственностью «Студия развития «Эго»
на 2018 – 2019 учебный год**

I. Задачи и приоритетные направления работы

- Совершенствование нормативно-правовой базы работы педагогического коллектива Студии в сфере дополнительного образования.
- Организация образовательного процесса Студии.
- Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для всестороннего, духовного, нравственного, физического развития и совершенствования обучающихся.

II. Приоритетные направления образовательного процесса

- Создание организационно-методических и педагогических условий для своевременного и полноценного личностного развития обучающихся, обеспечения эмоционального благополучия детей раннего возраста.
- Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.

III. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности платного дополнительного образования

**Организационно-педагогические мероприятия на начало учебных занятий
(август – сентябрь 2018 г.)**

| № п\п | Содержание работы | Ответственные |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | Провести смотр готовности кабинетов к началу учебного года | Директор |
| 2 | Укомплектовать Студию педагогическими кадрами. | Директор |
| 3 | Утвердить педагогическую нагрузку, распределить обязанности. | Директор |
| 4 | Организовать прием обучающихся | Директор |
| 5 | Изучить вновь изданные нормативные документы Министерства образования и науки РФ в области дополнительного образования и ознакомить с ними педагогов Студии. | Директор, заместитель директора |
| 6 | Рассмотреть и утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы | Директор, заместитель директора |
| 7 | Оформить на учебный год педагогическую документацию: календарно-тематическое планирование, журналы учета работы педагогических работников | Педагоги |

| | | |
|----|--|-----------------------|
| 8 | Проверить календарно-тематические планы педагогов. | Заместитель директора |
| 9 | Составить тарификацию педагогов на 2018 - 2019 учебный год | Директор |
| 10 | Оформить списки зачисленных обучающихся | Заместитель директора |

План работы по обеспечению доступности платного дополнительного образования

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|------------------------|----------------------|
| 1 | Проверка списочного состава обучающихся с заявлениями на обучение | До 14 сентября 2018 г. | Администрация |
| 2 | Составление расписания занятий | До 3 сентября 2018 г. | Администрация |
| 3 | Смотр санитарного состояния помещений, соблюдение техники безопасности | 1 раз в месяц | Администрация |
| 4 | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни | В течение года | Зам. директора |
| 5 | Учёт посещаемости Студии обучающимися | Ежедневно | Педагоги |
| 6 | Контроль выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | 1 раз в месяц | Зам. директора |
| 7 | Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах обучения их детей | В течение года | Педагоги |

IV. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников Студии

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|---|----------------|----------------------|
| 1 | Проверка исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов. | Ежедневно | Педагоги |
| 2 | Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим персоналом | Сентябрь | Директор |
| 3 | Ведение журналов инструктажей по ОТ и ПБ | В течение года | Директор |

V. Методическая работа

Цель методической работы:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагога, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и методики её реализации; освоение новых технологий, направленных на обеспечение своевременного и полноценного личностного развития обучающихся, обеспечения эмоционального благополучия детей раннего возраста.

Задачи методической работы на 2018 - 2019 учебный год

1. Совершенствование существующего программно-методического сопровождения образовательного процесса.
2. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

3. Создание условий для полноценной реализации профессионального развития и саморазвития педагога; формирование мотивационной, содержательной и технологической готовности педагога.

4. Усиление роли педагогического творчества как главного фактора эффективности труда, формирование методической культуры педагогов.

Основные направления деятельности

1. Проведение открытых занятий.

Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов.

2. Повышение квалификации педагогов

Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Формы методической работы:

- педагогические советы,
- совещания при директоре Студии;
- самообразовательная работа педагогов,
- открытые занятия и их анализ,
- индивидуальные беседы по организации и проведению занятий,
- разработка методических рекомендаций в помощь педагогам.

Заседания педагогических советов на 2018 - 2019 учебный год

Цель:

1. Развитие культурно-образовательной среды в ООО «Студия «Эго», открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса

2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов ООО «Студия «Эго» с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого обучающегося.

3. Совершенствование нормативно-правовой базы образовательного процесса в ООО «Студия «Эго».

| № п/п | Дата | Тема | Повестка |
|--------------|-------------------|------------------------------|--|
| 1 | Август 2018 г. | Аналитическо- планирующий | 1. Выборы секретаря педагогического совета. 2. Итоги работы в 2017 – 2018 учебном году. Принятие плана работы педагогического совета на 2018 - 2019 учебный год. 3. Принятие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предложенных к реализации в 2018 – 2019 учебном году. 4. Принятие учебного плана ООО «Студия «Эго» на 2018 – 2019 учебный год. 5. Согласование перечня дополнительных платных образовательных услуг. 6. Об открытии и комплектовании групп обучающихся. 7. Согласование формы заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме в ООО «Студия «Эго». 8. Согласование формы договора оказания платных дополнительных образовательных услуг. 9. Согласование режима организации непосредственно образовательной деятельности ООО «Студия «Эго» и расписания занятий на 2018 - 2019 учебный год. |
| 2 | Ноябрь | Тематический: Интеграция | 1. Интеграция дошкольного и дополнительного образования. |

| | | | |
|---|--------------|--|--|
| | 2018 г. | дошкольного и дополнительно го образования | Выступление зам. директора А.С. Мироновой 2. Пути расширения связей и взаимодействия Студии и МДОУ в вопросах организации дополнительного образования дошкольников. Выступление директора Е.П. Чесаловой. 3. О выполнении решений педсовета. |
| 3 | Март 2019 г. | Аналитический | 1. Обсуждение и утверждение отчета о результатах самообследования ООО «Студия развития «Эго» за 2018 календарный год. 2. О выполнении решений педсовета. |
| 3 | Июнь 2019 г. | Итоговый | 1. Подведение итогов реализации Образовательной программы в 2018 – 2019 учебном году 2. Утверждение плана на летние каникулы. 3. Выполнение решений педсовета. |

V. Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом

Общие собрания работников

Цель: совершенствование нормативно-правовой базы образовательной среды ООО «Студия развития «Эго»

| № п/п | Дата | Тема | Повестка |
|-------|----------------|-------------------------------|--|
| 1 | Август 2018 г. | Организационно – установочное | 1. Выборы председателя и секретаря общего собрания работников ООО «Студия развития «Эго». 2. Итоги предыдущего учебного года. Обсуждение и принятие плана работы ООО «Студия развития «Эго» на 2018 – 2019 учебный год. |
| 2 | Июнь 2019 г. | Итоговое | Подведение итогов реализации Образовательной программы |

Заседания педагогических советов на 2018 - 2019 учебный год

(План заседаний см. IV. Методическая работа)

Совещания при директоре

| № п/п | Сроки проведения | Тематика | Ответственный |
|-------|------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | Ноябрь | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Журнал учета работы педагогических работников» | Директор |
| 2 | Декабрь | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Состояние личных дел педагогов» | Заместитель директора |
| 3 | Январь | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Выявление уровня достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным дополнительным общеобразовательным программам с помощью листов индивидуальных достижений» | Председатель педагогического совета |
| 4 | Февраль | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Проверка реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Расти, малыш!» | Председатель педагогического совета |
| 5 | Март | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Проверка выполнения календарно-тематического планирования» | Заместитель директора |
| 6 | Апрель | Результаты внутреннего контроля по вопросу «Проверка журнала учета работы педагогических работников» | Директор |

| | | | |
|---|-----|---|----------|
| 7 | Май | Итоги анкетирования родителей по корректировке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (по направленности, содержанию и организации занятий) | Директор |
|---|-----|---|----------|

Контрольно – оценочная работа

| № | Содержание | Сроки | Форма и методы | Ответственные |
|---|--|----------------|------------------------------------|---------------|
| 1 | Соблюдение единых требований к обучающимся на занятиях и во внеучебное время | В течение года | Индивидуальные беседы с педагогами | Администрация |
| 2 | Посещение открытых занятий с последующим их обсуждением | В течение года | Индивидуальные беседы с педагогами | Администрация |
| 3 | Посещение занятий с целью наблюдения за применением продуктивных педагогических технологий | В течение года | Индивидуальные беседы с педагогами | Администрация |

VI. План работы по обеспечению преемственности образовательной деятельности ООО «Студия развития «Эго» и Частного учреждения дошкольного образования «Детский сад «Малыш»

| № п/п | Мероприятия | Цель проводимого мероприятия | Сроки | Ответственные | Выход |
|-------|---|--|---------------------------|---------------------------------|---|
| 1 | Встречи директора, зам. директора Студии с воспитателями ЧУДО | Ознакомление воспитателей ЧУДО с окончательными списками обучающихся, согласование расписания занятий. | Август – сентябрь 2018 г. | Директор, заместитель директора | Коррекция работы по преемственности |
| 2 | Установочное родительское собрание при участии педагогов Студии | Ознакомление родителей с лицензией, Уставом, особенностями работы Студии, с содержанием и методами обучения, с системой требований к обучающимся | Сентябрь 2018 г. | Директор, заместитель директора | Предупреждение взаимных претензий. |
| 3 | Совместная методическая работа педагогов Студии и воспитателей ЧУДО | Определение соответствия программных требований, предъявляемых к обучающимся в Студии с требованиями в ЧУДО | В течение учебного года | Педагоги | Предупреждение у обучающихся появления тревожности в начале обучения в Студии. Обмен опытом посредством открытых занятий. |