

Принято педагогическим советом
Протокол №1 от 31 августа 2017 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «Студия развития «Эго»
Чесалова Е.П.



Приказ №1 от 31 августа 2017 года

ПОРЯДОК **проведения самообследования** **Общества с ограниченной ответственностью «Студия развития «Эго»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет и устанавливает процедуру подготовки и организации проведения самообследования Общества с ограниченной ответственностью «Студия развития «Эго» (далее - Студия).

1.2. Порядок проведения самообследования регулируется приказами директора Студии.

1.3. Порядок разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;

- Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.4. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Студии.

1.5. Самообследование проводится в Студии ежегодно. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Студией самостоятельно.

1.6. Результаты самообследования Студии оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию на 1 августа текущего года.

1.7. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Студии;
- организацию и проведение самообследования Студии;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органами коллегиального управления Студии, к компетенции которых относится решение данного вопроса.

2. Планирование и порядок проведения работ по самообследованию Студии

2.1. Директор Студии издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования (далее Комиссии).

2.2. Председателем Комиссии является директор Студии.

2.3. Для проведения самообследования в состав Комиссии включаются:

- представители коллегиальных органов управления Студии,
- при необходимости представители иных органов и организаций.

2.4. При подготовке к проведению самообследования председатель Комиссии проводит организационное подготовительное совещание с членами Комиссии, на котором:

- рассматривается и утверждается план проведения самообследования;
- за каждым членом Комиссии закрепляется направление работы Студии;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования.

2.5. Председатель Комиссии на организационном подготовительном совещании определяет:

- порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками Студии;
- ответственное лицо из числа членов Комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования;
- ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования Студии в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.

2.6. В план проведения самообследования в обязательном порядке включается:

2.6.1. Проведение оценки:

- кадрового обеспечения, уровня квалификации педагогов;
- эффективности системы управления Студии;
- уровня учебно-методического, информационного обеспечения образовательного процесса;
- содержания, эффективности и качества образовательной деятельности с обучающимися в реализации Образовательной программы Студии, качества подготовки обучающихся;
- уровня материально-технической базы.

2.6.2. Анализ показателей деятельности Студии, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Организация и проведение процедуры самообследования Студии

3.1. Организация самообследования Студии осуществляется в соответствии с планом по его проведению, принимаемом решением **Комиссии**.

3.2. При проведении самообследования даётся развёрнутая характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов.

3.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в Студии система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования в Студии.

3.4. Этапы процедуры самообследования описаны в пункте 1.7 данного положения.

3.5. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Студии являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

4. Делопроизводство

4.1. Результаты самообследования Студии оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации

4.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии Студии нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам Студии.

4.3. По результатам самообследования директор Студии издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности Студии;
- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;
- ответственных лиц по исполнению решений;
- указываются сроки устранения выявленных недостатков.

4.4. Отчет по итогам самообследования Студии, подписывается директором и размещается на официальном сайте Студии в сети «Интернет».

Приложение №1
к приказу №16 от 15 января 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в Порядок проведения самообследования в Обществе с ограниченной ответственностью «Студия развития «Эго»

1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Результаты самообследования Студии оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.»

2. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Отчет по итогам самообследования Студии подписывается директором и передается учредителю с сопроводительным письмом не позднее 20 апреля текущего года и размещается на официальном сайте Студии в сети «Интернет».